

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
XÃ PHÚ TIẾN **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 09 /BC-HĐND

Phú Tiến, ngày 03 tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính
tại UBND xã Phú Tiến năm 2024

Thực hiện kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 04/10/2024 của Thường trực HĐND xã về giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại UBND xã Phú Tiến năm 2024; Quyết định số 03/QĐ-HĐND ngày 04/10/2024 của Thường trực HĐND xã về việc thành lập đoàn giám sát, khảo sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại UBND xã Phú Tiến năm 2024.

Ngày 25/10/2024, Đoàn khảo sát của Thường trực HĐND xã đã tiến hành khảo sát trực tiếp tại bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả” về việc thực hiện công tác cải cách hành chính của UBND xã Phú Tiến.

Ngày 28/10/2024, Ban Kinh tế- Xã hội phối hợp với Ban Pháp chế, HĐND xã tiến hành thẩm tra Báo cáo số 153/BC-UBND ngày 18/10/2024 của UBND xã về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tại UBND xã Phú Tiến năm 2024.

Căn cứ báo cáo, kết quả khảo sát trực tiếp tại bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả” của UBND xã và báo cáo kết quả thẩm tra của 02 Ban, Thường trực HĐND xã tổng hợp báo cáo các nội dung khảo sát sau:

I. ĐÁNH GIÁ KHÁI QUÁT VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH GIÁM SÁT CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ

1. Ưu điểm

UBND xã thực hiện nghiêm túc kế hoạch giám sát của TT HĐND xã, xây dựng báo cáo theo đề cương về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính và gửi về Thường trực HĐND xã đúng thời gian quy định. Thường trực HĐND xã đã tiến hành khảo sát trực tiếp tại bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả” của UBND xã. Các đồng chí lãnh đạo UBND xã và công chức chuyên môn thuộc Bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả” của UBND xã chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết phục vụ đoàn khảo sát, giám sát theo Kế hoạch, thành phần làm việc với đoàn khảo sát, giám sát của Thường trực HĐND xã đầy đủ.

Thực hiện kế hoạch của Thường trực HĐND xã, Đoàn khảo sát đã tiến hành khảo sát tại bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả” của UBND xã nghiêm túc đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định.

2. Hạn chế

Việc chuẩn bị bàn, ghế phục vụ khảo sát và làm việc chưa được chu đáo, xây dựng báo cáo thiếu một số thông tin, nội dung, số liệu so với đề cương yêu cầu.

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ.

1. Đánh giá chung

Công tác CCHC tiếp tục được cấp ủy Đảng, chính quyền quan tâm, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc và luôn xác định cải cách hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm cần tập trung chỉ đạo điều hành xuyên suốt trong năm 2023. Kết quả thực hiện công tác CCHC được theo dõi, đánh giá một cách thường xuyên, cụ thể, chú trọng hiệu quả thực chất, từ đó đã tạo bước chuyển biến căn bản về nhận thức, ý thức trách nhiệm trong tổ chức thực hiện công tác CCHC của UBND xã và đội ngũ cán bộ, công chức; kỷ luật, kỷ cương hành chính tiếp tục được tăng cường. Trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, đã có sự phân công, phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các ngành, công chức chuyên môn tham mưu về công tác CCHC. Bộ phận một cửa đi vào hoạt động hiệu quả, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến, phục vụ người dân, doanh nghiệp trên nền tảng, phương tiện hiện đại, góp phần tích cực xây dựng chính quyền điện tử, đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến. Đội ngũ cán bộ, công chức tại Bộ phận Một cửa được kiện toàn kịp thời theo quy định, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ ngày được nâng lên.

2. Công tác chỉ đạo điều hành

UBND xã đã ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; về văn hóa công vụ, đạo đức công vụ, quy tắc nghề nghiệp của công chức, viên chức, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch CCHC hằng năm, đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021 - 2025 của địa phương. Phân tích kết quả Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công.

Tự kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, UBND xã đã ban hành kế hoạch tự kiểm tra và tổ chức được 01 cuộc kiểm tra.

Công tác tuyên truyền về văn hóa công vụ, đạo đức công vụ, quy tắc nghề nghiệp của công chức, viên chức; những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm được UBND xã thực hiện, tuy nhiên chưa nhiều hình thức phong phú.

Trong việc khắc phục tồn tại, hạn chế tại thông báo kết luận kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công các năm trước. UBND xã đã tổ chức họp kiểm điểm, rút kinh nghiệm đối với cán bộ,

công chức để xảy ra tồn tại, hạn chế đã được Đoàn kiểm tra chỉ ra, đồng thời yêu cầu khắc phục hạn chế, tồn tại.

UBND xã xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách hành chính, đồng thời tuyên truyền, quán triệt ý nghĩa, vai trò các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp của việc thực hiện cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức các nội dung của Chỉ thị, quán triệt việc thực hiện nghiêm túc, kiểm tra việc thực hiện để đảm bảo các công việc đều được giải quyết tốt nhất theo tinh thần Chỉ thị của Huyện uỷ, UBND huyện đến nay đã thực hiện 7/7 nhiệm vụ tại kế hoạch CCHC năm 2024

3. Kết quả đạt được

3.1. Về cải cách thể chế

Công tác phổ biến giáo dục pháp luật được thực hiện thường xuyên với nội dung đa dạng, phong phú.

Công tác đánh giá chuẩn tiếp cận pháp luật; hòa giải ở cơ sở thực hiện tốt.

3.2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Công tác kiểm soát TTHC

UBND xã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02/01/2024 về rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn xã Phú Tiến năm 2024, trong đó có 06 thủ tục hành chính cần thực hiện rà soát, đánh giá. UBND xã đã tiến hành thực hiện rà soát, đánh giá TTHC và hoàn thành.

b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Kết quả hồ sơ giải quyết TTHC được cập nhật, công khai đầy đủ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh. Các công chức luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân hòa nhã, nhiệt tình; tổ chức giải quyết TTHC đảm bảo đúng quy định 4 tại chỗ, không có hồ sơ trả chậm.

- Triển khai Nghị định số 104/2022/NĐ-CP của Chính phủ, các văn bản chỉ đạo của tỉnh, huyện đến toàn thể cán bộ, công chức xã; đồng thời chỉ đạo các công chức chuyên môn trực tiếp giải quyết TTHC thực hiện nghiêm túc các quy định tại Nghị định 104/2022/NĐ-CP, không yêu cầu cá nhân, tổ chức đến thực hiện hồ sơ TTHC xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy khi thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công. Thay vào đó, công chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC phải thực hiện tra cứu thông tin cá nhân của công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thông qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; qua tài khoản định danh điện tử của công dân VneID...

- Kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ (số liệu từ ngày 15/12/2023 đến hết 30/9/2024):

Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 1.072 hồ sơ; Hồ sơ đã giải quyết: 1.065 hồ sơ; hồ sơ đang giải quyết: 07 hồ sơ; hồ sơ giải quyết trước hạn: 623 hồ sơ; hồ sơ giải quyết đúng hạn: 442 hồ sơ. Không có hồ sơ quá hạn, chưa tới hạn 07 hồ sơ.

- Tiếp tục Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC trong kỳ báo cáo đạt tỷ lệ số hóa đạt 96,28%.

Tồn tại, hạn chế

- Niêm yết TTHC một số lĩnh vực cần rà soát lại và niêm yết đúng quy định, qua kiểm tra thực tế một số lĩnh vực TTHC niêm yết chưa khoa học. (Lĩnh vực Tài chính, Giao thông vận tải, Hộ tịch...)

- Chưa lập được bảng mã quét QR để tra cứu các thủ tục hành chính

- Chưa cập nhật và niêm yết thủ tục hành chính lĩnh vực hộ tịch theo Quyết định số 1414/QĐ-UBND ngày 27/6/2024 của UBND tỉnh Thái Nguyên Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực: Quốc tịch, hộ tịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Thái Nguyên.

- Hồ sơ liên thông lĩnh vực đất đai, hồ sơ liên thông lĩnh vực lao động thương binh xã hội còn có một số hồ sơ bị trả lại do lỗi kiểm soát hồ sơ của cán bộ tiếp nhận.

- Chưa niêm yết quy chế tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân.

c) Kiểm tra hồ sơ tại đơn vị (thực hiện kiểm tra trên môi trường điện tử)

- Kiểm tra xác suất 05 hồ sơ giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực tư pháp: Kiểm tra xác suất mỗi lĩnh vực 05 hồ sơ, tổng kiểm tra 12 hồ sơ/04 lĩnh vực (chứng thực di chúc; chứng thực hợp đồng giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở; chứng thực văn bản từ chối nhận di sản; đăng ký lại khai sinh): 12/12 hồ sơ đảm bảo đúng quy định, thành phần hồ sơ đầy đủ.

3.3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Số lượng, chất lượng cán bộ, công chức tại thời điểm báo cáo

Tổng số cán bộ, công chức 19 người: Trong đó: Cán bộ 10 người; Công chức 9 người.

Chất lượng cán bộ, công chức đạt chuẩn theo quy định: Về trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Đại học 17 người chiếm 89,47%; Trung cấp 02 người chiếm 10,52%.

Chất lượng cán bộ chủ chốt (Bí thư Đảng ủy, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND), đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định về trình độ chuyên môn, QLKT, QLNN, LLCT.

3.4. Cải cách chế độ công vụ

- UBND xã thực hiện tốt các quy định về quản lý, cán bộ, công chức. Các cán bộ, công chức hầu hết đều chấp hành tốt các quy định về thời gian, giờ giấc làm việc và các quy định về văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính; cán bộ, công chức đeo thẻ công chức trong quá trình thực thi công vụ; nơi làm việc được sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp; chưa có phản ánh kiến nghị nào của cá nhân, tổ chức về thái độ phục vụ, giao tiếp công vụ của cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách xã.

- Hồ sơ đánh giá cán bộ công chức năm 2023: Kết quả đánh giá cán bộ năm 2023: 19 cán bộ công chức; Đánh giá HTT 15 cán bộ, công chức; Đánh giá HTXS: 04 cán bộ, công chức.

- Thực hiện chính sách đối với cán bộ, công chức: Trong kỳ báo cáo UBND xã đã thực hiện các chính sách đối với cán bộ công chức kịp thời, cử đi tham gia bồi dưỡng tập huấn các lớp do huyện, tỉnh tổ chức theo quy định.

3.5. Cải cách tài chính công

- Trong kỳ báo cáo công tác cải cách tài chính công được quan tâm và thực hiện. Điều hành ngân sách theo dự toán cấp trên giao và HĐND xã phân bổ, đảm bảo chế độ tiền lương, phụ cấp cũng như các hoạt động quản lý nhà nước, Đảng, đoàn thể và an sinh xã hội, an ninh quốc phòng trong năm.

- Kết quả thu, chi Ngân sách Nhà nước đến ngày 30/9 tháng năm 2024 là 5.327.440.607 đồng/5.436.000.000 đồng đạt 98% kế hoạch.

Trong đó:

Các khoản thu xã hưởng 100% thực hiện: 75.712.921đ/70.000.000 đồng, đạt 108,16% kế hoạch.

Các khoản thu phân chia theo tỷ lệ thực hiện: 568107316đ/303.200.000đ đạt 187,37% kế hoạch.

Thu bổ sung từ ngân sách cấp trên thực hiện: 4.543.234.148đ/5.062.800.000 đồng, đạt 89,74% kế hoạch. Khoản thu này đạt cao là nguồn cấp kinh phí để chi lương, phụ cấp, các khoản chi khác và để chi cho những công trình hoàn thành phê duyệt quyết toán.

Thu kết dư ngân sách năm trước và thu chuyển nguồn: 140.386.222 đồng

- Tổng chi ngân sách nhà nước thực hiện: 4.247.226.853/5.436.000.000 đồng, đạt 78,13% kế hoạch, trong đó chi lương, phụ cấp và các khoản chi thường xuyên của UBND xã là: 4.000.542.550 đồng. Chi đầu tư xây dựng công trình là: 246.684.303 đồng.

3.6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Thực hiện chương trình chuyển đổi số, Đảng ủy, UBND xã đã xây dựng các văn bản về thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số của địa phương, kịp thời triển khai, tổ chức thực hiện.

- Hoạt động Trang thông tin điện tử: Trong kỳ báo cáo, Trang TTĐT của xã thực hiện đăng tải 167 tin bài nhưng các tin đưa lên chủ yếu là các văn bản (kế hoạch, thông báo, công văn,...). Các tin hoạt động thực tế diễn ra tại địa phương trong các lĩnh vực về chính trị, kinh tế - văn hóa xã hội, an ninh – quân sự trên địa bàn xã là hạn chế còn ít và các nội dung công khai theo quy định.

c) Hồ sơ công việc điện tử: Tạo lập hồ sơ công việc điện tử, hồ sơ lưu trữ điện tử; Giao nộp tài liệu hồ sơ lưu trữ điện tử.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị về thực hiện chính quyền điện tử, chính quyền số được trang bị tại đơn vị cơ bản đáp ứng được yêu cầu đề ra.

**Tồn tại, hạn chế*

- Trang thông tin điện tử, chưa cập nhập thông tin cán bộ, công chức khi có sự thay đổi.

- Chưa thực hiện đăng tải công khai số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh kiến nghị về thực thi công vụ tỉnh Thái Nguyên dưới dạng baner để thuận tiện cho người xem dễ tìm kiếm.

- Còn một số cán bộ, công chức tham mưu ban hành văn bản chưa thực hiện ký nháy theo quy định.

- Tiếp cận Internet: Chưa có số liệu báo cáo, đề nghị bổ sung vào báo cáo

- Còn nhiều máy tính chưa thực hiện cài đặt và kích hoạt bản quyền phần mềm phòng chống mã độc tập trung (BKAV) và giải pháp phát hiện, phản ứng lại sự cố (EDR) theo văn bản 3341/UBND-VHTT ngày 03/7/2023 của UBND huyện triển khai cài đặt miễn phí.

III. NHỮNG KIẾN NGHỊ, ĐỀ NGHỊ

Qua hoạt động khảo sát, giám sát và thẩm tra báo cáo của 02 Ban HĐND xã. Thường trực HĐND xã đề nghị một số nội dung sau:

1. Đối với UBND xã

** Đề nghị UBND xã quan tâm, chỉ đạo các ngành, công chức chuyên môn liên quan chú trọng một số vấn đề chung, cụ thể như sau:*

- Việc thực hiện tuyên truyền các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về những việc công chức không được làm liên quan đến đạo đức công vụ chưa có nhiều hình thức tuyên truyền tại địa phương.

- Việc niêm yết TTHC một số lĩnh vực cần rà soát lại và niêm yết đúng quy định, qua kiểm tra thực tế một số lĩnh vực TTHC niêm yết chưa khoa học. (Lĩnh vực Tài chính, Giao thông vận tải, Hộ tịch.

- Cần lập được bảng mã quét QR để tra cứu các thủ tục hành chính.

- Hồ sơ liên thông lĩnh vực đất đai, hồ sơ liên thông lĩnh vực lao động thương binh xã hội còn có một số hồ sơ bị trả lại do lỗi kiểm soát hồ sơ của cán bộ tiếp nhận.

- Cần niêm yết quy chế tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân.

- Trang thông tin điện tử chưa cập nhập thông tin cán bộ, công chức khi có sự thay đổi.

- Chưa thực hiện đăng tải công khai số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh kiến nghị về thực thi công vụ tỉnh Thái Nguyên dưới dạng baner để thuận tiện cho người xem dễ tìm kiếm.

- Còn một số ít cán bộ, công chức tham mưu ban hành văn bản chưa thực hiện ký nháy theo quy định.

- Còn nhiều máy tính chưa thực hiện cài đặt và kích hoạt bản quyền phần mềm phòng chống mã độc tập trung (BKAV) và giải pháp phát hiện, phản ứng lại sự cố (EDR) theo văn bản 3341/UBND-VHTT ngày 03/7/2023 của UBND huyện triển khai cài đặt miễn phí.

2. Đối với hai ban HĐND xã, các đại biểu HĐND xã.

Có trách nhiệm giúp việc Thường trực HĐND xã theo dõi, giám sát việc thực hiện các nội dung trong công tác cải cách hành chính của UBND xã và các ngành, công chức chuyên môn đã nêu tại báo cáo này.

Trên đây là báo cáo kết quả giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại UBND xã Phú Tiến năm 2024 của đoàn giám sát.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã,
- Thường trực HĐND xã,
- Lãnh đạo UBND, UBMTTQ xã;
- Các thành viên Đoàn giám sát;
- Các ngành chuyên môn thuộc UBND xã;
- Lưu TTHĐND; VP HĐND&UBND.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Lan Chinh

