

Số: 110 /QĐ-TTCH

Phú Tiến, ngày 30 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên của
Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến**

CHỈ HUY TRƯỞNG TRUNG TÂM PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID-19 XÃ PHÚ TIẾN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm năm 2007;

Căn cứ Nghị quyết số 86/NQ-CP ngày 06/8/2021 của Chính phủ về các giải pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19 để thực hiện Nghị quyết số 30/2021/QH15 ngày 28/7/2021 của Quốc hội khóa XV;

Căn cứ Quyết định số 447/QĐ-TTg ngày 01/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc công bố dịch COVID-19;

Căn cứ Công điện số 1102/CD-TTg, ngày 23/8/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trên toàn quốc;

*Căn cứ **Quyết định số 580/QĐ-UBND, ngày 25/8 /2021** của UBND huyện Định Hóa về việc thành lập Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch Covid-19 huyện Định Hóa, tỉnh Thái Nguyên.*

Để đảm bảo Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 xã hoạt động hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đề ra.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến, huyện Định Hóa, tỉnh Thái Nguyên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến, huyện Định Hóa; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; trưởng các xóm trên địa bàn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TH.

CHỈ HUY TRƯỞNG

**CHỦ TỊCH UBND xã
Ngô Tuấn Sơn**

Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID xã Phú Tiến
(Ban hành kèm theo Quyết định số 110/QĐ-TTCH ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến)

Chương 1

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định chế độ làm việc, nhiệm vụ của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến (*Trung tâm Chỉ huy*); Cơ quan thường trực và các thành viên Trung tâm Chỉ huy.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Trung tâm Chỉ huy hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách về các hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã Phú Tiến.

2. Chỉ huy trưởng Trung tâm Chỉ huy trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của Trung tâm Chỉ huy và chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến về các hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã Phú Tiến.

3. Phó Chỉ huy trưởng Thường trực và Phó Chỉ huy trưởng tham mưu, giúp việc cho Chỉ huy trưởng và thực hiện các nhiệm vụ theo sự ủy quyền hoặc phân công của Chỉ huy trưởng.

4. Cơ quan Thường trực của Trung tâm Chỉ huy là cơ quan tham mưu, giúp việc trực tiếp cho Trung tâm Chỉ huy và Chỉ huy trưởng.

5. Trung tâm Chỉ huy thành lập Tổ giúp việc để tham mưu, giúp việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã Phú Tiến.

6. Các thành viên Trung tâm Chỉ huy:

- Làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm tham mưu và giúp Chỉ huy trưởng triển khai, tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19; nội dung tham mưu phải đảm bảo kịp thời và chính xác.

Chịu sự phân công nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước Chỉ huy trưởng về nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo và chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao, đồng thời chủ động phối hợp với các thành viên khác để đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã Phú Tiến; trường hợp không

thống nhất giữa các thành viên hoặc vượt quá nhiệm vụ, quyền hạn thì báo cáo Chỉ huy trưởng để xem xét quyết định.

- Tùy theo tình hình công tác và diễn biến dịch bệnh, việc phân công nhiệm vụ của các thành viên có thể được điều chỉnh, bổ sung phù hợp.

7. Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng Thường trực và các Phó Chỉ huy trưởng được sử dụng con dấu do cơ quan, đơn vị mình quản lý và chịu trách nhiệm sử dụng bộ máy tổ chức (*giúp việc, phương tiện, trang thiết bị...*) của cơ quan, đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chỉ huy trưởng.

8. Ngoài nhiệm vụ được phân công, Phó Chỉ huy trưởng Thường trực, các Phó Chỉ huy trưởng và các thành viên có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng ủy quyền hoặc phân công và tuyệt đối tuân thủ sự ủy quyền hoặc phân công của Chỉ huy trưởng.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA TRUNG TÂM CHỈ HUY VÀ CÁC THÀNH VIÊN TRUNG TÂM CHỈ HUY

Điều 3. Nhiệm vụ chung của Trung tâm Chỉ huy

1. Tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư Trung ương Đảng; của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; của các bộ, ban, ngành Trung ương; của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, UBND huyện Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 huyện, BCD phòng chống dịch COVID-19 xã Phú Tiến. UBND xã trong việc triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.

2. Tiếp nhận các thông tin khẩn cấp về tình hình dịch, bệnh trên địa bàn huyện; kết quả chỉ đạo triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 tại các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Thường xuyên nắm bắt, tiếp nhận ý kiến phản ánh, khó khăn, vướng mắc của cơ quan, đơn vị, nhân dân, doanh nghiệp trong quá trình triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.

3. Chỉ đạo xử lý các thông tin khẩn cấp về dịch bệnh COVID-19, trường hợp vượt quá thẩm quyền, báo cáo đề xuất với Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện để chỉ đạo, triển khai các biện pháp, giải pháp quyết liệt, kịp thời trong công tác phòng, chống dịch COVID-19; kiểm tra, đôn đốc, kịp thời chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị, các ngành đoàn thể các xóm trên địa bàn, nhân dân và doanh nghiệp trong việc triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các yêu cầu, nhiệm vụ phòng, chống dịch; kịp thời chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh, chấn chỉnh, kiểm điểm, xử lý nghiêm trách nhiệm người đứng đầu và chỉ đạo xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm trong công tác phòng, chống dịch.

Điều 4. Nhiệm vụ đồng chí Ngô Tuấn Sơn - Chỉ huy trưởng

1. Chịu trách nhiệm chung về các hoạt động của Trung tâm Chỉ huy trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 và chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 xã, UBND xã về toàn bộ hoạt động và hiệu quả công việc của Trung tâm Chỉ huy; phân công và giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ của Phó

Chỉ huy trưởng Thường trực và các Phó Chỉ huy trưởng và các thành viên của Trung tâm Chỉ huy.

2. Chỉ đạo các ban, ngành, các xóm và các cơ quan đơn vị có liên quan triển khai kịp thời các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, UBND huyện về các biện pháp hữu hiệu nhằm phòng, chống dịch COVID-19, huy động nguồn lực với phương châm “4 tại chỗ” để xử lý kịp thời khi có phát sinh dịch bệnh, không để dịch bệnh lây lan trên địa bàn xã.

3. Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Chỉ huy.

Điều 5. Nhiệm vụ của đồng chí Lưu Anh Đức Phó Chỉ huy trưởng Thường trực

1. Thực hiện nhiệm vụ liên quan để chỉ đạo, điều hành hoạt động trong phòng, chống dịch COVID - 19; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng điều chỉnh, bổ sung các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch COVID-19 của xã cho phù hợp từng thời điểm và chỉ đạo rà soát, đảm bảo huy động các nguồn lực cho công tác phòng, chống dịch theo phương châm “4 tại chỗ” để tổ chức thực hiện.

2. Chỉ đạo Trạm y tế xã chuẩn bị sẵn sàng nhân lực, trang thiết bị, phương tiện, hóa chất, thuốc... đáp ứng công tác phòng, chống dịch theo từng cấp độ.

3. Chỉ đạo việc thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội, quyết định phạm vi, mức độ các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 tại từng khu vực, xóm cụm dân cư, Hướng dẫn đầy đủ về các biện pháp cách ly, giám sát y tế, bảo đảm thực hiện thống nhất tại các điểm cách ly theo quy định.

4. Là người phát ngôn của Trung tâm Chỉ huy về công tác phòng, chống dịch COVID - 19 của xã.

5. Chỉ đạo công tác tiêm chủng COVID-19 trên địa bàn xã đảm bảo an toàn, kịp thời, hiệu quả.

6. Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch COVID - 19 liên quan đến các ngành, lĩnh vực phụ trách.

Điều 6. Nhiệm vụ của đồng chí Nông Văn Huy - Phó chỉ huy trưởng

1. Điều hành hoạt động của các khu cách ly tập trung, cơ sở điều trị COVID-19 trên địa bàn xã. Đảm bảo số lượng, quy mô, cơ sở vật chất cho hoạt động của các cơ sở cách ly tập trung của huyện.

2. Điều hành thực hiện công tác xử lý môi trường khu cách ly tập trung đảm bảo công tác phòng chống dịch COVID-19 trên địa bàn.

3. Tham gia chỉ huy và đảm bảo hoạt động các chốt kiểm soát phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn.

4. Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch Covid - 19 liên quan đến các ngành, lĩnh vực phụ trách.

5. Điều hành các hoạt động phòng, chống dịch trong lực lượng dân quân tại địa phương.

Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế và cơ quan cấp trên, tham mưu thành lập các cơ sở cách ly tập trung y tế đảm bảo về số lượng, quy mô, cơ sở vật chất cho hoạt động của các cơ sở cách ly tập trung, đáp ứng kịp thời với các tình huống, diễn biến dịch bệnh.

Điều 7. Nhiệm vụ của đồng chí Luân Thị Hằng - Phó Chỉ huy trưởng

1. Chỉ đạo Trạm Y tế xã liên quan tham mưu dự trù kinh phí đảm bảo bố trí cho các hoạt động phòng chống dịch, huy động sự hỗ trợ kinh phí của các tổ chức; bố trí sử dụng và quản lý kinh phí phòng, chống dịch đúng quy định, hiệu quả nhất. Đảm bảo công tác hậu cần trong phòng, chống dịch COVID-19; điều hành cung ứng kịp thời test nhanh kháng nguyên SARS – CoV2 cho việc truy vết.

2. Tham mưu bảo đảm công tác vận chuyển bệnh nhân, người nghi nhiễm, các đối tượng nguy cơ đến các khu điều trị, cách ly tập trung.

3. Chỉ đạo bộ máy y tế của xã, xóm triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID - 19 kịp thời.

4. Chỉ huy công tác giám sát, khoanh vùng, truy vết, xét nghiệm, xử lý dịch, tổ chức cấp cứu, điều trị bệnh nhân. chữa bệnh chuẩn bị khu vực cách ly, công tác phân tuyến, thu dung, điều trị bệnh nhân nhằm hạn chế tối đa tử vong; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch lây lan cho cộng đồng.

5. Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc sẵn sàng khởi động các Đội phản ứng nhanh tuyến huyện, tuyến xã để chủ động ứng phó, sẵn sàng tiếp nhận bệnh nhân khi có yêu cầu. Khi phát hiện trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19, cần được khám cách ly và áp dụng kịp thời các biện pháp phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm nhằm hạn sự chế lây lan của bệnh ra cộng đồng.

6. Quản lý chặt chẽ các trường hợp bệnh, phòng chống nhiễm khuẩn tại các xóm, không để xảy ra các trường hợp người bệnh và cán bộ y tế lây nhiễm dịch bệnh trên địa bàn.

7. Chỉ đạo y tế thôn bản trên địa bàn xã cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin về diễn biến tình hình dịch bệnh COVID - 19 trên địa bàn xã để cập nhật lên cơ sở dữ liệu bản đồ dịch để phục vụ công tác điều hành, chỉ đạo của Trung tâm Chỉ huy.

8. Tham mưu trực tiếp cho Chỉ huy trưởng và các Phó Chỉ huy trưởng Trung tâm Chỉ huy trong công tác phòng chống dịch theo nhiệm vụ được giao.

Điều 8. Nhiệm vụ của đồng chí Ngô Thế Duy - Phó Chỉ huy trưởng

Điều hành thực hiện công tác đảm bảo công tác an ninh trật tự xã hội; chú trọng kiểm soát và đảm bảo an ninh, trật tự cho các cơ sở cách ly tập trung, cách ly điều trị, các khu vực phong tỏa ổ dịch (*nếu có*); chỉ đạo lực lượng Công an phối hợp với Ban Chỉ đạo cấp xã kiểm tra, giám sát, quản lý các trường hợp cách ly y tế tại nhà/nơi lưu trú, theo dõi sức khỏe tại nhà đảm bảo theo quy định; cưỡng chế cách ly y tế những trường hợp không chấp hành cách ly y tế theo quy định; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các quy định về phòng, chống dịch.

- Điều hành lực lượng công an tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát, quản lý chặt thường trú, tạm trú, tạm vắng trên địa bàn, phát hiện sớm các trường hợp có yếu tố dịch tễ (*về từ vùng dịch*) để phối hợp triển khai các biện pháp phòng, chống dịch; thực hiện đấu tranh, xác minh và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân lan truyền thông tin không chính xác về tình hình dịch, gây hoang mang trong cộng đồng, ảnh hưởng đến đời sống nhân dân. Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc giám sát, truy vết, cách ly người nghi ngờ/mắc COVID-19 và các đối tượng nguy cơ.

- Thực hiện nhiệm vụ tại chốt kiểm soát phòng, chống dịch COVID – 19 trên địa bàn xã(nếu có)

- Sẵn sàng phương án huy động lực lượng tham gia các hoạt động khác theo chỉ đạo của Trung tâm Chỉ huy.

Điều 9. Nhiệm vụ của các thành viên của Trung tâm Chỉ huy

1. Nhiệm vụ của Chủ tịch Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã

- Chỉ đạo các tổ chức thành viên tích cực, chủ động phối hợp với phòng, ngành, địa phương thực hiện tuyên truyền, vận động nâng cao nhận thức, trách nhiệm của toàn xã hội và phát huy vai trò, trách nhiệm của mỗi người dân trong công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Chỉ đạo các tổ chức thành viên ở cơ sở tham gia phối hợp với các Tổ công tác cộng đồng phòng chống dịch bệnh của địa phương để kiểm soát các yếu tố nguy cơ dịch COVID-19 trên địa bàn,

- Kêu gọi các tập thể, cá nhân ủng hộ trong phòng chống dịch COVID-19.

2. Nhiệm vụ của Công chức VP- Thống kê xã.

- Phối hợp với các thành viên tham mưu cho Chỉ huy trưởng, các Phó chỉ huy trưởng triển khai thực hiện công tác phòng chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã theo nhiệm vụ được phân công, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các ý kiến của Chỉ huy trưởng và các Phó Chỉ huy trưởng.

- Phối hợp cùng với Trạm Y tế để giúp việc, tham mưu trực tiếp cho Chỉ huy trưởng và các Phó Chỉ huy trưởng Trung tâm Chỉ huy trong công tác phòng chống dịch theo nhiệm vụ được giao.

- Đảm bảo các điều kiện cho phòng trực của Trung tâm Chỉ huy tại trụ sở UBND xã; phối hợp Trạm Y tế. Công chức văn hóa, công an xã, cán bộ đầy phụ trách xóm để cung cấp thông tin phục vụ chỉ đạo điều hành của Trung tâm Chỉ huy.

3. Nhiệm vụ của Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã, Phó Công an xã

- Phối hợp với các cơ quan ban ngành, đơn vị trên địa bàn triển khai đồng bộ các biện pháp công tác nắm chắc tình hình; quản lý, đảm bảo ANTT trên địa bàn; đấu tranh phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật, chống xuất, nhập cảnh trái phép và phòng, chống dịch COVID-19.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp lực lượng chức năng phòng, chống dịch COVID-19 và giải quyết tốt các vấn đề phát sinh.

- Điều hành đảm bảo ANTT tại các khu vực cách ly của huyện, phối hợp chặt chẽ với Y tế rà soát, phân luồng các trường hợp lây nhiễm, truy vết theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế và các lực lượng chức năng có liên quan thực hiện nghiêm việc giám sát, kiểm soát, thông báo kịp thời về tình hình nhập cảnh liên quan đến dịch bệnh cho trung tâm chỉ huy và chủ động phối hợp xử lý.

- Phối hợp với các địa phương đẩy mạnh giám sát cộng đồng, tăng cường hoạt động ngăn chặn, rà soát, phát hiện nhanh các trường hợp nhập cảnh trái phép, trốn cách ly y tế trên địa bàn để áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch kịp thời và xử lý nghiêm theo pháp luật.

- Sẵn sàng huy động lực lượng, phương tiện, cơ sở vật chất chất tham gia các hoạt động theo đúng chỉ đạo của Trung tâm chỉ huy.

- Phối hợp với các ngành, có liên quan triển khai tốt nhiệm vụ chốt trên địa bàn(nếu có).

4. Nhiệm vụ của công chức - địa chính nông nghiệp

Chịu trách nhiệm đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong các lĩnh vực: Nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy lợi, an toàn nông sản, trong quá trình sản xuất .

5. Nhiệm vụ của công chức - Văn hóa - Thông tin

- Thực hiện tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của địa phương về công tác phòng, chống dịch, góp phần nâng cao nhận thức để người dân tự giác chấp hành nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch, không hoang mang, lo lắng.

- Thông tin kịp thời, chính xác cho người dân về dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống dịch theo nguyên tắc vừa bảo đảm yêu cầu phòng, chống dịch bệnh, đồng thời tránh gây hoang mang trong dư luận xã hội ảnh hưởng đến đời sống nhân dân.

- Đăng, phát thông tin, văn kiện, tài liệu, tuyên bố chính thức của Trung ương, tỉnh, huyện về tình hình dịch bệnh và tình trạng khẩn cấp về dịch bệnh

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền và cung cấp thông tin nhanh, chính xác về tình hình dịch bệnh, các biện pháp phòng chống dịch bệnh trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên các cổng/trang thông tin điện tử, mạng xã hội, mạng internet... để người dân chủ động thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn;

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phòng, sử dụng các dịch vụ công trực tuyến; các ứng dụng công nghệ thông tin để hướng dẫn, tuyên truyền người dân sử dụng các ứng dụng khai báo y tế điện tử, NCovi, BlueZone, quét mã QRCode tại các điểm kiểm soát...

- Theo dõi, kiểm tra, rà soát tình hình thông tin trên báo chí, thông tin trên dịch vụ viễn thông, mạng internet và mạng xã hội chính thống về dịch COVID-19; kịp thời phối hợp với các cơ quan, đơn vị, ban ngành đoàn thể tiếp nhận, phối hợp với lực lượng công an xử lý theo quy định của pháp luật đối với những trường hợp đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật về dịch COVID-19.

- Tổng hợp các hoạt động truyền thông phòng, chống dịch bệnh trên phạm vi xã báo cáo Trung tâm Chỉ huy.

6. Nhiệm vụ của công chức Kế toán Tài chính:

- Đảm bảo kinh phí để thực hiện phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn xã; đồng thời, phối hợp với Trạm Y tế hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý, sử dụng nguồn kinh phí và các chế độ thực hiện phòng, chống dịch COVID-19 theo đúng quy định của pháp luật.

- Có kế hoạch để đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo triển khai hoạt động các chốt, khu cách ly phòng, chống dịch COVID-19 của xã an toàn, lâu dài.

7. Các thành viên khác trong Trung tâm Chỉ huy

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, có trách nhiệm tuyên truyền đến đoàn viên hội viên, tổ chức hội trực thuộc trên địa bàn. Tuyên truyền, vận động các thành viên và nhân dân thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Sẵn sàng thực hiện các nhiệm vụ đột xuất khác do Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng Trung tâm chỉ huy giao.